



**COMUNE DI CASORIA**  
(Provincia di Napoli)  
**AMBITO TERRITORIALE N 18**

BANDO PER L'AGGIORNAMENTO  
DELL'ELENCO D'AMBITO N18 DEI SOGGETTI ACCREDITATI  
PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO  
ASSISTENZIALE, DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA CON I SERVIZI  
SANITARI PER DISABILI

L'Ambito territoriale sociale N 18 (di seguito Ambito N18), composto, giusta D.G.R.C. n. 320 del 3.7.2012 ("Modifica degli ambiti territoriali sociali e dei distretti sanitari – Provvedimenti a seguito della deliberazione di giunta regionalen. 40 del 4.2.2011"), dal Comune di Casoria, Casavatore e Arzano, afferenti ai Distretti Sanitari n. 42 e 43 dell'ASL Na2 Nord

Premesso che:

- Il Regolamento Regionale della Campania n. 4 del 7 aprile 2014, pubblicato sul B.U.R.C. n. 28 del 28.04.2014, disciplina le procedure, le condizioni, i requisiti comuni ed i criteri di qualità per l'esercizio dei servizi del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali;
- L'accreditamento costituisce titolo per contrarre con la P.A.;
- non è attualmente vigente l' Albo d'Ambito dei Soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi di Assistenza Domiciliare socio – assistenziale per disabili (S.A.D.), di Assistenza Domiciliare Integrata con i servizi sanitari per disabili (A.D.I.),.

Tanto premesso l'Ambito N18 con il presente Bando intende provvedere all'istituzione dell'albo unico d'Ambito N18 dei Soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi di Assistenza Domiciliare socio – assistenziale (S.A.D.), di Assistenza Domiciliare Integrata con i servizi sanitari per disabili (A.D.I.) ” in conformità alla normativa Regionale sopra citata ed al consolidato orientamento giurisprudenziale in relazione ai requisiti richiesti per l'iscrizione agli albi dei soggetti accreditati.

\*\*\*\*\*

#### Art.1. ENTE ACCREDITANTE

Il Comune di Casoria, Ente capofila per l'attuazione del Piano di Zona dell'Ambito N18, pone in essere le procedure relative all'istituzione dell'albo dei soggetti accreditati dell'Ambito N 18, secondo i criteri stabiliti dal regolamento regionale n. 4/2014, per l'erogazione dei servizi di Assistenza Domiciliare socio – assistenziale (S.A.D.), Assistenza Domiciliare Integrata con i servizi sanitari per disabili (A.D.I.).

#### Art.2. FINALITÀ DEL PRESENTE BANDO

Il presente Bando, nell'ambito dell'autonomia organizzativa e funzionale riconosciuta agli Enti locali e in osservanza della Legge n. 328/2000, della ex Legge Regionale n. 11/2007 e del Regolamento regionale di attuazione della Legge 11/2007 n. 4 del 7 aprile 2014 e del relativo Catalogo, pubblicati sul BURC n. 28 del 28/04/2014, ha lo scopo di individuare, ai fini del loro accreditamento (ove non già ottenuto presso altri Ambiti) e dell'istituzione dell'albo dei soggetti accreditati dell'Ambito N 18 per l'erogazione, in favore dei cittadini dell'Ambito, dei seguenti

servizi socio – assistenziali e socio – sanitari:

- servizio di assistenza domiciliare per disabili (di seguito S.A.D.),
- servizi di assistenza domiciliare integrata con i servizi sanitari per disabili (di seguito A.D.I. disabili),

Tali servizi alla persona, - aree di intervento (Area Disabili –S.A.D. e A.D.I. disabili), saranno effettuati con il modulo gestionale dell'accREDITAMENTO in regime di compartecipazione dell'Ambito con l'utente.

Previa valutazione dei competenti uffici (Servizio sociale del Comune e/o dell'ASL e/o U.V.I, a seconda del servizio), ciascun cittadino - utente potrà ottenere, da uno dei fornitori accreditati, da lui liberamente scelto, l'erogazione delle prestazioni assistenziali di tipo sociale e/o di tipo socio-sanitario descritte nel Disciplinare di Servizio qui vi allegato.

Per tali servizi l'Ambito N18 ha previsto l'eventuale compartecipazione dell'utente al costo complessivo del servizio erogato, impegnandosi a corrispondere, direttamente al fornitore, in caso di effettiva fruizione, soltanto l'importo della quota residua dell'onere finanziario non a carico dell'utente.

Il valore dell'eventuale quota di compartecipazione a carico dell'utente varierà a seconda del servizio da erogare e verrà modulata in relazione alla situazione economica risultante dall'ISEE del beneficiario, in base ai criteri stabiliti nell'apposito Regolamento d'Ambito.

Pertanto, la quota del costo complessivo del servizio che risulterà a carico dell'Ambito N18 sarà determinata dalla differenza tra il costo complessivo della prestazione e l'eventuale quota di compartecipazione posta a carico dell'utente. La quota a carico dell'utente dovrà essere riscossa direttamente dal soggetto erogatore del servizio senza che alcuna pretesa, a nessun titolo, ragione o causa, possa essere avanzata in relazione alla stessa nei confronti dell'Ambito.

L'Ambito N18, in definitiva, mediante la conferma del modulo gestionale sopra descritto, si propone il conseguimento dei seguenti obiettivi strategici:

- ammodernare il sistema di gestione tradizionale dei servizi alla persona, stimolando lo sviluppo di nuove modalità d'offerta dei servizi e delle prestazioni al cittadino-utente;
- verificare preventivamente l'esperienza e la qualità dei soggetti accreditati;
- garantire un elevato standard qualitativo dei fornitori attraverso una qualificata concorrenza tra i possibili soggetti erogatori, nel rispetto della par condicio;
- centralizzare il ruolo attivo del cittadino - utente e valorizzare la sua capacità di autonoma determinazione sia in ordine all'elaborazione del suo progetto assistenziale che alla scelta del fornitore;
- valorizzare e sviluppare le risorse della comunità, attraverso la concertazione con tutti gli organismi di utilità sociale, nelle diverse fasi di programmazione, gestione e valutazione degli interventi e servizi sociali;
- omogeneizzare le modalità di gestione dei servizi domiciliari socio-assistenziali, socio-sanitari sul territorio dell'Ambito N18.

### Art. 3 SOGGETTI GIURIDICI AMMESSI AL BANDO E REQUISITI

Possono presentare domanda di accREDITAMENTO ed iscrizione all'Albo Unico dei soggetti accreditati dell'Ambito N 18 di cui al presente bando i seguenti soggetti:

- le cooperative sociali di cui all'art. 1 comma 1 lettera A) oppure lettera A) e B) della Legge 381/91;
- i consorzi di cooperative sociali costituite da cooperative sociali di cui all'art. 1 comma 1 lettera A) oppure lettera A e B della Legge 381/91;
- le imprese sociali di cui al D.Lgs. n. 155/2006 (la cui attività economica d'impresa principale è stabile e ha per oggetto la produzione e lo scambio di beni e servizi di utilità sociale e di interesse generale).

Le Cooperative sociali o i consorzi di cooperative sociali, sopra individuati, dovranno essere in regola con quanto disposto L. R. Campania n. 7 del 10/04/2015 (BURC n. 24 del 13/04/2015) pena l'esclusione.

I soggetti che alla data di pubblicazione del presente bando sono già iscritti e vigenti in altri albi

d'Ambito, dovranno presentare esclusivamente domanda di iscrizione all'Albo N 18, allegando la documentazione secondo lo schema di cui allegato 5.

Tutti i richiedenti devono avere nelle loro attribuzioni l'erogazione dei servizi oggetto della loro richiesta, devono essere in possesso dei requisiti di cui ai successivi artt. 3.1) e 3.2), non devono trovarsi in una delle fattispecie previste come causa di esclusione ai sensi del successivo art. 5), devono dichiarare di assumere tutti gli obblighi prescritti dal successivo art. 6) e, in generale, previsti dal presente documento e dall'Allegato- Disciplinare di Servizio.

Non sono ammesse all'accreditamento organizzazioni di volontariato di cui alla L. n. 266/1991.

I consorzi stabili o ordinari sono tenuti ad indicare in sede di presentazione della domanda quale consorziata, che deve essere una cooperativa sociale di tipo A) oppure di tipo A) e B), svolgerà il servizio, poiché non è ammessa l'indicazione di più di una consorziata per ogniconsorzio.

In ogni caso, per i consorzi si applicano per analogia le disposizioni previste dall'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., che qui si hanno per integralmente richiamate.

Si potrà ottenere l'inserimento nell'Albo esclusivamente o a titolo individuale oppure come consorzio di cooperative sociali, non essendo possibile a più titoli.

Ai fini del presente bando il Consorzio è considerato alla stessa stregua di soggetti individuali.

### 3.1. REQUISITIGENERALI

I soggetti che aspirano all'accreditamento (ove non già ottenuto presso altri ambiti) e all'inserimento nell'Albo Unico dell'Ambito N 18 ai sensi del presente Bando devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti generali:

- A. il legale rappresentante e i componenti degli organi direttivi del prestatore non devono essere stati condannati in via definitiva per delitti non colposi di cui al libro II, titoli II, IX, XI, XII e XIII del codice penale, per i quali non è intervenuta la riabilitazione e non devono sussistere nei suoi confronti cause di divieto, decadenza, sospensione ai sensi del decreto legislativo n. 159 del 2011;
- B. rispettare i contratti di lavoro, gli inquadramenti professionali e le norme in materia di contribuzione e pensionistiche per il personale dipendente;
- C. essere in possesso, già all'atto di presentazione della domanda di accreditamento, del titolo abilitativo previsto all'articolo 7 del Regolamento regionale n. 4 del 7.4.2014;
- D. essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria per la partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici e quindi di essere in posizione regolare circa la vigente normativa antimafia (D.Lgs. 6.9.2011 n. 159 – Codice antimafia);
- E. essere iscritti nel Registro delle Imprese presso una CCIAA, o in registro analogo, con oggetto di attività rispondente al Servizio per il quale si chiede di essere accreditati;

In caso di RTI consorzi stabili, tutti i requisiti generali devono essere posseduti da ciascuna delle singole imprese costituenti o costituite (il requisito di cui alla lettera C deve essere posseduto dal raggruppamento). In caso di Consorzi tutti i requisiti devono essere posseduti dal Consorzio e dall'impresa che eseguirà il servizio (esecutrice).

L'Ambito, in ogni caso, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati mediante l'acquisizione della necessaria documentazione probatoria.

### 3.2. REQUISITISPECIFICI

I soggetti che aspirano all'accreditamento (ove non già ottenuto presso altri Ambiti) e all'inserimento nell'Albo Unico dell'Ambito N 18 ai sensi del presente Bando devono inoltre possedere, rispettivamente a pena di esclusione, i seguenti requisiti speciali:

- A. essere in possesso dei requisiti specifici indicati nella sezione B del Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007, approvato con D.G. Regione Campania 107 del 24.02.2014, per la tipologia di servizi operativi

presenta istanza;

- B. impegnarsi ad indicare, entro la data di sottoscrizione del Patto di accreditamento, un punto operativo nel territorio dell'Ambito N18 (Comune di Casoria, Casavatore ed Arzano);
- C. adottare modalità per la formalizzazione del contratto educativo/assistenziale con l'utente, prevedendo il coinvolgimento dei familiari/tutori;
- D. adottare procedure per la gestione informatizzata della documentazione.
- E. adottare piani di programmazione e modalità di controllo dei risultati, da aggiornare annualmente, relativi a: 1) obiettivi generali e specifici del servizio; 2) azioni finalizzate a garantire la continuità assistenziale, attraverso il raccordo con altri servizi, strutture e agenzie del territorio; 3) contatto con l'ambiente esterno e fruizione delle risorse del territorio da parte degli utenti; 4) formazione del personale ed interventi per favorire l'inserimento del personale neoassunto e del personale volontario (affiancamento, tutoraggio ed altro); 5) prevenzione del burnout, nel quale sono individuati i fattori di rischio e pianificate almeno le seguenti attività: 5.1 riunioni organizzative degli operatori con periodicità almeno mensile; supervisione, con periodicità almeno semestrale, realizzata da personale di comprovata esperienza;
- F. disporre di una Carta dei servizi conforme allo schema di cui alla delibera di Giunta Regionale della Campania n. 1835 del 20/11/2008;

Il possesso di tali requisiti dovrà essere autocertificato.

L'Ambito, in ogni caso, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati mediante l'acquisizione della necessaria documentazione probatoria.

#### Art. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE.

L'istanza, redatta su carta semplice, secondo i modelli all'uopo predisposti (Allegato 2 e 5), nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto partecipante, dovrà essere contenuta in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante ed andrà indirizzata all'Ambito N18 – Protocollo Generale del Comune di Casoria, Piazza Cirillo n. 1 - 80026 Casoria (NA). [protocollo@pec.comune.casoria.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.casoria.na.it).

Le istanze di accreditamento (all. 2) saranno trattate secondo quanto previsto dal regolamento regionale n. 4/2014. Gli enti che intendono fare istanza di accreditamento per due servizi dovranno inoltrare una domanda per ciascun servizio. Il provvedimento di accreditamento comporta l'automatica iscrizione del fornitore nell'Albo Unico d'Ambito N 18.

Le istanze potranno pervenire senza limiti temporali.

**Stante la necessità di costituire un primo catalogo dei servizi di Assistenza Domiciliare Sociale ed Integrata per disabili, le istanze dovranno pervenire entro le 14,00 dell'11/2/2019.**

Gli enti già iscritti e vigenti in albi di altri Ambiti dovranno presentare istanza di iscrizione all'Albo N 18 (allegato 5). I soggetti già iscritti in Albi di altri ambiti per due servizi della stessa area possono presentare una sola istanza di permanenza relativa ad entrambi i servizi.

Alla domanda di accreditamento o di iscrizione (per i soggetti già accreditati) nell'albo Unico andrà allegata tutta la documentazione richiesta dal presente Bando e l'eventuale documentazione aggiuntiva che si ritiene di produrre.

Sulla busta chiusa, contenente la domanda e la documentazione richiesta, dovranno essere indicati il mittente, il destinatario come sopra precisato, e la seguente dicitura: "Oggetto: Albo dei soggetti accreditati per i servizi S.A.D., A.D.I., Disabili dell'Ambito N18 Istanza relativa al servizio di .....

La presentazione della domanda di accreditamento e di iscrizione (per i soggetti già accreditati) nell'Albo Unico dell'Ambito N 18 ha valenza di piena conoscenza ed accettazione delle condizioni riportate nel presente Bando e nel Disciplinare di servizio allegato (anche con riferimento al limite

massimo di servizi erogabili in regime di accreditamento per tutta la durata di validità dell'Albo e al costo orario del servizio) e verrà recepito nel Patto di Accreditamento, divenendo vincolante nell'erogazione del servizio stesso.

In caso di partecipazione di consorzi, occorrerà indicare la relativa tipologia (cioè se si tratta di consorzio stabile art. 48 del d. lgs n 50/2016 e ss.mm.ii. o consorzio ordinario ex art. 2602 C.C.) e la consorziata che eseguirà il servizio.

La domanda dovrà essere siglata su tutte le pagine.

### LADOMANDADIACCREDITAMENTO

dovrà essere, a pena di non ammissione, corredata dei seguenti documenti:

1. copia dell'atto costitutivo e dello statuto aggiornati dell'/degli Ente/Enti per cui si rende la domanda con oggetto sociale compatibile con l'area ed il servizio/i per cui si procede, resa conforme dal legale rappresentante dell'organismo (nel caso in cui l'ente presenti domanda per più servizi può allegare tale copia un'unica volta dichiarando nelle altre istanze di averla già prodotta per la domanda di accreditamento del servizio \_\_\_\_\_ (da specificare)
2. (nel caso di partecipazione di Consorzi), elenco delle consociate ed indicazione della consociata \_\_\_\_\_ che svolgerà il servizio (indicare, per ciascuna impresa, la denominazione, la forma societaria, l'indirizzo della sede legale e operativa, il Codice Fiscale, il n. di P.IVA, il numero di iscrizione alla C.C.I.A.A., i dati del titolare del potere di rappresentanza)
3. Copia del/dei titolo/i abilitativo/i della/e S.C.I.A. di cui alla lett. C) del 3.1 (in caso di Consorzio stabile il/ititolo/i abilitativi/ideve/devono essere relativi/ial consorzio e alla consorziata che eseguirà il servizio.
4. Carta dei Servizi, conforme allo schema di cui alla deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 1835 del 20/11/2008 ed a quanto previsto nel Bando (in caso di Consorzio riferita \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ consorzio \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ alla consorziata che eseguirà il servizio, in caso di RTI riferita a tutti i consorziati/raggruppati)
5. titolo di possesso della/e sede/i operativa/e sul territorio dell'Ambito N18, dotata di telefono, fax e collegamento di posta elettronica (in caso contrario espressa dichiarazione di l'impegno ad aprirne almeno una entro la data di sottoscrizione del Patto di accreditamento)
6. dichiarazioni per le verifiche antimafia da rendersi con le modalità e sui Modelli di cui all'Allegato 4;
7. dichiarazione sostitutiva del certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. (in caso di Consorzio stabile riferita al consorzio e alla consorziata che eseguirà il servizio, in caso di consorzio ordinario e di RTI riferita a tutti i consorziati/raggruppati) resa sull'Allegato 3 al presente Bando.
8. relazione illustrativa su: le modalità adottate per la formalizzazione del contratto educativo/assistenziale con l'utente, prevedendo il coinvolgimento dei familiari/tutori; le procedure adottate per la gestione informatizzata della documentazione; sulle modalità di adozione dei piani di programmazione e sulle modalità di controllo dei risultati relativi a: 1) obiettivi generali e specifici del servizio; 2) azioni finalizzate a garantire la continuità assistenziale, attraverso il raccordo con altri servizi, strutture e agenzie del territorio; 3) contatto con l'ambiente esterno e fruizione delle risorse del territorio da parte degli utenti; 4) formazione del personale ed interventi per favorire l'inserimento del personale neo assunto e del personale volontario (affiancamento, tutoraggio ed altro); 5) prevenzione del burnout, nel quale sono individuati i fattori di rischio e pianificate almeno le seguenti attività: 5.1 riunioni organizzative degli operatori con periodicità almeno mensile; 5.2 supervisione, con periodicità almeno semestrale, realizzata da personale di comprovata esperienza;
9. eventuali altri documenti.

LA DOMANDA DI ISCRIZIONE nell'Albo per i soggetti già iscritti presso altri Albi dovrà essere corredata esclusivamente:

- provvedimento di accreditamento rilasciato da altri Ambiti ai sensi del regolamento regionale n. 4 del 7.4.2014;
- dichiarazioni per le verifiche antimafia da rendersi con le modalità e sui Modelli di cui all'Allegato 4;

#### Art.5. CAUSE DI ESCLUSIONE

La mancanza dei requisiti generali e/o speciali sopraindicati, delle dichiarazioni contenute nella domanda, comporteranno l'esclusione dalla procedura di accreditamento.

#### Art. 6. OBBLIGHI PER I RICHIEDENTI AMMESSI A FAR PARTE DELL'ALBO UNICO D'AMBITO N18

I soggetti richiedenti devono assumere impegno a rispettare i seguenti obblighi in caso di iscrizione nell'Elenco d'Ambito:

- a) impegno a prendere in carico gli utenti residenti nell'AmbitoN18;
- b) impegno a fornire ai propri operatori tutti i mezzi, gli strumenti e gli ausili necessari ad un'adeguata erogazione dell'intervento secondo quanto previsto dalle norme vigenti, per l'espletamento delle mansioni, nonché per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali;
- c) impegno a garantire, per quanto possibile, la continuità del rapporto operatore -utente;
- d) impegno a garantire la sostituzione tempestiva degli operatori con altri aventi la stessa qualifica;
- e) impegno ad effettuare qualsiasi trattamento di dati personali e sensibili nel pieno rispetto della normativa sulla privacy, a norma del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- f) impegno a produrre, prima della sottoscrizione del patto di accreditamento, polizza di assicurazione per la responsabilità civile per un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per singolo sinistro, con oneri ad intero ed esclusivo carico dell'impresa. La polizza dovrà prevedere espressamente il risarcimento per i danni causati agli utenti e/o a terzi e ai loro beni in occasione delle prestazioni erogate, con ampia e totale liberazione dell'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità, ove ricorresse l'instaurazione di un rapporto contrattuale con l'Ente Comunale;
- g) impegno all'osservanza delle disposizioni contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto con la Prefettura di Napoli nell'anno 2007;
- h) impegno a garantire l'erogazione delle prestazioni, trattandosi di servizi di pubblico interesse, sempre ed in ogni caso, anche in presenza di agitazioni sindacali, vertenze aziendali, ecc. nella misura prevista da eventuali accordi in applicazione della normativa sui servizi definitivamente essenziali;
- i) impegno a produrre cauzione definitiva per ciascun servizio, prima della sottoscrizione del patto di accreditamento per il periodo di un anno a decorrere dall'avvio del servizio
- j) impegno a fornire una dotazione quantitativa e qualitativa di figure professionali stabili dotate di profilo coerente con quanto richiesto dalla normativa regionale (regolamento n. 4/2014) e dal Disciplinare di servizio per ciascun tipo di servizio;
- k) impegno ad adottare idonee modalità per il contenimento del turn-over degli operatori;
- l) impegno ad adottare adeguati strumenti per il coordinamento e la supervisione delle attività;
- m) impegno ad adottare un sistema interno di monitoraggio e valutazione dei servizi erogati;
- n) impegno ad adottare uno strumento per la rilevazione della customer satisfaction da sottoporre, con cadenza trimestrale, agli utenti del servizio e da trasmettere all'Ambito N18 e relativi codifica

#### Art.7. AMMISSIONE DELLA DOMANDA E VALUTAZIONE DEI REQUISITI

La valutazione delle istanze avverrà mediante la verifica dei requisiti previsti dal presente Bando, attraverso un'apposita Commissione.

La verifica dei requisiti per i quali occorre far richiesta ad altri Enti potrebbe comportare un ritardo nell'emissione del provvedimento finale che non sarà in alcun modo imputabile all'amministrazione procedente.

#### Art.8. VALIDITA' TEMPORALE DELL'ALBO UNICO DEGLI ENTI ACCREDITATI

L'Albo Unico d'Ambito N18 come istituito ai sensi del presente bando ha valore permanente e prevede l'aggiornamento periodico con apposito provvedimento (nella forma della determina dirigenziale) del Dirigente del Settore Politiche Sociali del Comune Capofila, in qualità di Coordinatore dell'Ufficio di Piano e sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune dell'Ambito N18. Tale provvedimento, per i soggetti ammessi, avrà valore di accreditamento ai sensi del Regolamento Regionale n.4 del 7.4.2014 (allorquando non già accreditati presso altri Ambiti ai sensi di tale normativa) nonché di inserimento nell'Albo Unico dell'Ambito N18 ai fini dell'erogazione dei servizi di cui al presente bando.

In caso di Consorzi il provvedimento di accreditamento sarà emesso a nome del Consorzio (purché quest'ultimo abbia tutti i requisiti richiesti).

L'accREDITAMENTO e/o l'inserimento degli organismi nell'Albo Unico non comporta in capo all'Amministrazione Comunale procedente e/o all'Ambito N18 alcun obbligo ad instaurare con i soggetti accreditati rapporti contrattuali per l'erogazione di interventi e servizi sociali e socio-sanitari e per la fornitura di prestazioni, la cui spesa si ponga a carico del servizio pubblico.

L'iscrizione all'Albo comporta la conoscenza e l'accettazione di tutte le attività attribuite all'Ambito N18 rispetto al controllo e vigilanza sull'attività gestionale del fornitore, finalizzate alla verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti nonché del livello qualitativo e quantitativo degli interventi e degli impegni formalmente assunti previsti dal presente documento.

#### Art. 9. SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI ACCREDITAMENTO

La sottoscrizione del Patto di AccredITAMENTO sarà conseguente alla verifica della presenza dei requisiti indispensabili, nonché all'inserimento nell'Albo dei soggetti accreditati.

La sottoscrizione del Patto determina la possibilità per l'ente di erogare i servizi per i quali si è ottenuto l'accREDITAMENTO a favore dei cittadini – utenti residenti nell'Ambito N18 che dovessero sceglierlo.

Ogni tipologia di servizio accreditato comporterà la sottoscrizione di uno specifico Patto di AccredITAMENTO. In sede di sottoscrizione del Patto di AccredITAMENTO il soggetto accreditato dovrà depositare:

1. copia polizza assicurativa (o suo rinnovo per i soggetti già iscritti in quello attuale) per la responsabilità civile per un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per singolo sinistro, con oneri ad intero ed esclusivo carico dell'impresa. La polizza dovrà prevedere espressamente il risarcimento per i danni causati agli utenti e/o a terzi e ai loro beni in occasione delle prestazioni erogate, con ampia e totale liberazione dell'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità;
2. organigramma del personale secondo quanto previsto per ciascuna tipologia di servizio dalla sezione B del Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007, n. 4/2014, approvato con D.G. Regione Campania n. 107 del 24.02.2014, per la tipologia di servizio interessato;
3. indicazione della sede operativa nel territorio dell'Ambito N18, ove non già indicata nella domanda;
4. eventuale altra documentazione richiesta dall'Ufficio di Piano con apposita comunicazione.

La mancata sottoscrizione del patto di accREDITAMENTO comporterà la cancellazione dall'Albo d'Ambito N18 di cui al presente bando, ferma restando la validità del provvedimento ai fini dell'accREDITAMENTO.

## Art. 10. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR679/2016,in ordine al procedimento instaurato dal Bando si precisa che:

- per poter partecipare alla procedura selettiva di accreditamento, il soggetto deve rendere la documentazione richiesta, pena non ammissione alla procedura o decadenza dall'Albo dei soggettiaccreditati;
  - le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti al perseguimento di obblighi specificatamente richiesti nel procedimento ad evidenza pubblica cui il presente Bando è rivolto; le modalità di trattamento sono inerenti a funzioni istituzionali;
  - il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
  - i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno all'Ambito N18 e dei Comuni ivi ricadenti, che li utilizzerà unicamente per la gestione amministrativa della procedura; i concorrenti che partecipano alla procedura di accreditamento; gli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casoria capofila dell'AmbitoN18.

## Art. 11 – PRECISAZIONI

1. L'Amministrazione accreditante si riserva di richiedere in qualsiasi momento ai soggetti richiedenti ulteriore documentazione che dovesse ritenere necessaria e relativa alla verifica del possesso o della permanenza dei requisiti di ammissione, con avvertenza che qualora, nel termine concesso, non si dovesse presentare la documentazione richiesta si dichiarerà la decadenza dall'iscrizione con escussione della cauzione ed annullamento del patto di accreditamento (se già sottoscritto).
2. A pena di esclusione è fatto divieto di partecipazione ai concorrenti in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzioordinario.

## Art.12. PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI RELATIVI AL BANDO.

I testi del presente bando e del Disciplinare di servizio possono essere ritirare in forma cartacea presso l'Ambito N18 oppure possono essere scaricati dal sito [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it)

I nominativi degli enti accreditati saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Casoria Ulteriori informazioni possono essere richieste al funzionario di riferimento dell'Ambito N18, in base all'area di competenza disabili tel./fax 081/7053416 - 420 ovvero al Responsabile Unico del Procedimento Dr. Rosalba Russo funzionario presso il V Settore Politiche Sociali.

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia alla normativa vigente in materia.

## ALLEGATI :

- Allegato 1: Disciplinare di Servizio;
- Allegato 2: Modello di domanda di accreditamento /iscrizione;
- Allegato 3: Dichiarazione sostitutiva del certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- Allegato 4: Autocertificazioni antimafia;
- Allegato 5: Modello domanda di iscrizione all'albo per i soggetti già iscritti;
- Allegato 6: Modello schema patto di accreditamento.

Il Dirigente Comune Capofila

